

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
_____ С.В. Карнаухов

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
от 01.09.2022г. № 84

Положение об оценке качества и результативности профессиональной деятельности работников МБОУ «Нижнечуманская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оценке качества и результативности профессиональной деятельности работников (далее - Положение) разработано в соответствии с положениями:

Трудового кодекса Российской Федерации;
Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Положения об оплате труда работников МБОУ «Нижнечуманская СОШ» утвержденного приказом от 30.05.2022 № 45/1

1.2. Положение включает в себя:

порядок проведения оценки качества и результативности профессиональной деятельности работников общеобразовательных организаций;

показатели оценки качества и результативности профессиональной деятельности работников общеобразовательных организаций;

порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности работников.

1.3. Положение является основой для разработки в муниципальных общеобразовательных организациях (далее – «образовательные организации») соответствующих положений об оценке качества и результативности профессиональной деятельности работников.

1.4. Положение об оценке качества и результативности профессиональной деятельности работников (в части педагогов) обсуждается на педагогическом совете и устанавливается локальным актом по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или, при ее отсутствии, иным представительным органом работников и реализуется в пределах имеющихся финансовых средств образовательной организации.

2. Порядок проведения оценки качества и результативности профессиональной деятельности работников

2.1. Основанием для стимулирования работников за качество труда являются показатели их профессиональной деятельности.

2.2. В образовательной организации создается комиссия по распределению стимулирующих выплат за качество и результативность профессиональной деятельности педагогов общеобразовательной организации (далее – «комиссия»).

Оценку качества и результативности профессиональной деятельности АУП, УВП, МОП осуществляет директор.

Основанием для оценки качества и результативности профессиональной деятельности прочих работников (АУП, УВП, МОП) может служить их Портфолио, самоанализ работы и другие подтверждающие документы.

2.3. Комиссия создается из педагогических работников, представителей профсоюзной организации в количестве не менее 3 человек путем открытого голосования на педагогическом совете. Из членов комиссии избирается председатель и ответственный секретарь. Участие представителей первичной профсоюзной организации в комиссии обязательно (при её наличии в образовательной организации).

2.4. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

2.5. В состав комиссии на правах совещательного голоса может входить представитель администрации образовательной организации.

2.6. Комиссия рассматривает показатели и критерии эффективности деятельности педагогических работников не реже 1 раза в год. Решения комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.7. Основанием для рассмотрения результатов показателей качества и результативности профессиональной деятельности педагога для установления стимулирующей выплаты является его личное обращение в комиссию не менее чем за неделю до её заседания.

2.8. Педагог, претендующий на установление стимулирующей выплаты, осуществляет самооценку профессиональной деятельности в соответствии с утвержденными показателями и представляет в комиссию оценочный лист с приложением подтверждающих документов. По завершении работы документы возвращаются педагогу.

2.9. Основными принципами оценки достижений педагога являются:
единая процедура и технология оценивания;
достоверность используемых данных;
соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.

2.10. Результаты оценки оформляются комиссией в оценочном листе педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый

показатель качества и результативности профессиональной деятельности педагога и сопровождаются (при необходимости) комментарием.

Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагога, подписывается всеми членами комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу и передается в администрацию образовательной организации.

2.11. Решение комиссии по установлению стимулирующих выплат оформляются протоколами, срок хранения которых – 5 лет. Протоколы хранятся администрацией образовательной организации.

2.12. Прочие работники передают заполненные оценочные листы с документами, подтверждающими результативность их деятельности директору. Директор в установленные сроки проводит на основе представленных материалов оценку результативности деятельности работника за отчетный период, согласно критериям, представленным в данном Положении. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности в оценочном листе. Оценочный лист подписывается директором, доводится для ознакомления под роспись работнику.

2.13. На основании решения комиссии (в части педагогов), заключения по прочим работникам, директор школы издает приказ об утверждении стимулирующих выплат качества и результативности профессиональной деятельности работников общеобразовательной организации.

2.14. Размер стимулирующей выплаты за качество и результативность профессиональной деятельности работника конкретной категории (ПР, АУП, УВП, МОП) определяется исходя из количества баллов, полученных по результатам оценки деятельности работника этой категории за отчетный период и стоимости одного балла, исчисленной путем деления выделенной на указанные цели части фонда заработной платы на общее количество баллов, полученное всеми работниками данной категории.

3. Критерии оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога

3.1. Настоящим примерным Положением утверждается минимальный обязательный набор критериев оценки качества и результативности профессиональной деятельности работников (приложение 1).

3.2. Для обеспечения стимулирования роста профессионального уровня работников каждая общеобразовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает собственное Положение об оценке качества и результативности профессиональной деятельности работников, включив в него дополнительно показатели, необходимые

для решения задач, стоящих перед общеобразовательной организацией по повышению качества образовательных деятельности.

3.3. Форма оценочного листа качества и результативности профессиональной деятельности работников разрабатывается и утверждается общеобразовательной организацией самостоятельно.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности педагогов

4.1. В случае несогласия педагога с оценкой качества и результативности его профессиональной деятельности, данной комиссией, он вправе в трехдневной срок с момента ознакомления, подать в конфликтную комиссию образовательной организации апелляцию.

4.2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя конфликтной комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.

4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу комиссии и процедуре оценки.

4.4. На основании поданной апелляции председатель конфликтной комиссии в срок не позднее трех дней со дня подачи созывает для ее рассмотрения заседание конфликтной комиссии, на которое в обязательном порядке приглашаются члены комиссии и педагог, подавший апелляцию.

4.5. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены конфликтной комиссии проводят проверку правильности оценки, данной комиссией, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят свою оценку.

Оценка, данная конфликтной комиссией в ходе рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается протоколом её заседания.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

воспитателя ГКП, воспитателя ДО
по оценке качества и результативности профессиональной деятельности
работников МБОУ «Нижнечуманская СОШ»

(Фамилия, Имя, Отчество)

(наименование общеобразовательного учреждения)

за _____

(период)

образование _____

стаж педагогической деятельности _____ лет,

квалификационная категория _____

почётные звания, награды _____

общее количество воспитанников _____

Критерий (К)	Индикатор (И)	Схема расчета	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
Достижения обучающихся в конкурсах, олимпиадах, конференциях, смотрах, спартакиадах и т.д. (К1)	Наличие конкурсов, олимпиад, конференций, смотров, спартакиад и т.д., в которых приняли участие обучающиеся/команды (И 1)	Количество очных конкурсов, олимпиад, конференций, смотров, спартакиад и т.д. (за исключением И2) районного, краевого, федерального и международного уровней	0,1 б. за каждое мероприятие		
	Наличие обучающихся/команд, занявших призовые места в конкурсах, олимпиадах, конференциях, смотрах, спартакиадах и т.д. (И2)	Количество победителей конкурсов, олимпиад, конференций, смотров, спартакиад и т.д. по уровням: районный (3, 2, 1 место); краевой (3, 2, 1 место); федеральный (3, 2, 1 место); международный (3, 2, 1 место)	3, 4, 5 б. 8, 9, 10 б. 12, 13, 14 б.		

			15, 20, 25 б.		
Безопасность образовательного пространства (К2)	Отсутствие травматизма обучающихся (И3)	Отсутствие случаев травматизма обучающихся на уроках	1 б.		
Качество инновационной и научно - методической деятельности воспитателя (К3)	Участие в очных семинарах, мастер-классах, конференциях, конкурсах в рамках инновационно-методической деятельности воспитателя (И4)	Количество очных семинаров, мастер-классов, конференций, конкурсов (за исключением И5) по уровням: районный; краевой; федеральный; международный	2 б. 4 б. 8 б. 15 б.		
	Результативность участия в очных семинарах, мастер-классах, конференциях, конкурсах в рамках инновационно-методической деятельности воспитателя (И 5)	Наличие дипломов (сертификатов) победителя или призера очного мероприятия по уровням: районный (3, 2, 1 место); краевой (3, 2, 1 место); федеральный (3, 2, 1 место); международный (3, 2, 1 место)	5, 6, 7 б. 10, 12, 14 б. 15, 17, 20 б. 25, 30, 40 б.		
	Участие в реализации инновационных мероприятий, в т.ч. в рамках национального проекта «Образование» (И6)	Наличие нормативных документов муниципального/краевого уровней утверждающих участие педагога в реализации инновационных мероприятий	15 б.		
Результативность презентации инновационной и научно - методической деятельности воспитателя (К 4)	Наличие опубликованных материалов по теме инновационной и научно - методической деятельности воспитателя (И7)	Публикации в печатных изданиях	5 б. за каждую публикацию		

Экспертно-аналитическая деятельность педагога (К 5)	Деятельность в составе экспертных и аттестационных комиссий (групп, советов) (И8)	Документальное подтверждение	школьных (в составе, связанных с учебной деятельностью)-1 б. проверка олимпиад за одно заседание-7 б. проверка конкурсных работ-3 б. за одно заседание		
Уровень коммуникативной культуры при общении с участниками образовательных отношений (К 6)	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) и/или обучающихся на деятельность воспитателя(И9)	Отсутствие обоснованных жалоб за отчетный период	3 б.		

Общее количество баллов _____ / _____

Члены комиссии _____ / _____

_____ / _____ /

_____ / _____ /

С результатами оценки комиссией моего портфолио ознакомлен

_____ / _____

дата

подпись

расшифровка подписи

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

по оценке качества и результативности профессиональной
деятельности работников **МБОУ «Нижнечуманская СОШ»**

учителя _____

(Фамилия, Имя, Отчество учителя)

(преподаваемый предмет/ предметы)

(наименование общеобразовательного учреждения)

за _____

(период)

образование _____

стаж педагогической деятельности _____ лет,

квалификационная категория _____

почётные звания, награды _____

общее количество обучающихся у учителя _____

классы, в которых преподается предмет _____

Критерий (К)	Индикатор (И)	Схема расчета	Баллы	Самооценка	Оценка
Показатель (П1): Результативность деятельности учителя по формированию учебных достижений обучающихся					
Достижения обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников и международной олимпиаде по учебному предмету (К1)	Наличие обучающихся, участвовавших во Всероссийской олимпиаде школьников и международной олимпиаде по учебному предмету (И1)	Количество обучающихся (за исключением И2), участвовавших в предметной олимпиаде по уровням: краевая; федеральная; международная	10 б. 20 б. 50 б.		
	Наличие обучающихся, занявших призовые места на Всероссийской олимпиаде школьников и международной олимпиаде по учебному предмету (И2)	Количество победителей предметной олимпиады по уровням: районная (3, 2, 1 место); краевая (3, 2, 1 место); федеральная (3, 2, 1 место); международная (3, 2, 1 место)	6, 8, 10 б. 10, 15, 20 б. 30, 40, 50 б. 60, 80, 100 б.		
Достижения обучающихся в очных олимпиадах, научно-практических конференциях по учебному предмету (К2)	Наличие обучающихся, участвовавших в очных олимпиадах, научно-практических конференциях по учебному предмету (И3)	Количество обучающихся (за исключением И4), участвовавших в очных олимпиадах, научно-практических конференциях по уровням: районная; краевая; федеральная; международная	4 б. 8 б. 10 б. 15 б.		

	Наличие обучающихся, занявших призовые места в очных олимпиадах, научно-практических конференциях по учебному предмету (И4)	Количество победителей очных олимпиад, научно-практических конференций по уровням: районная (3, 2, 1 место); краевая (3, 2, 1 место); федеральная (3, 2, 1 место); международная (3, 2, 1 место)	5, 6, 7 б. 10, 12, 14 б. 15, 17, 20 б. 25, 30, 40 б.		
Достижения обучающихся в заочных олимпиадах, научно-практических конференциях по учебному предмету (К3)	Наличие обучающихся, занявших призовые места в заочных олимпиадах, научно-практических конференциях по учебному предмету (И5)	Количество победителей, лауреатов, дипломантов заочных олимпиад, научно-практических конференций по предмету	0,5 б. за каждого обучающегося, но не более 10 б.		
Показатель (П2): Результативность деятельности учителя по формированию метапредметных достижений обучающихся					
Достижения обучающихся в конкурсах, смотрах, спартакиадах и т.д. (предметные, творческие, спортивные команды, профильные отряды) (К4)	Наличие конкурсов, смотров, спартакиад и т.д., в которых приняли участие обучающиеся/команды (И6)	Количество очных конкурсов, смотров, спартакиад и т.д. (за исключением И7) районного, краевого, федерального и международного уровней	0,1 б. за каждое мероприятие		
	Наличие обучающихся/команд, занявших призовые места	Количество победителей конкурсов, смотров,			

	в конкурсах, смотрах, спартакиадах и т.д. (И7)	спартакиад и т.д. по уровням: Районный (3, 2, 1 место); краевой (3, 2, 1 место); федеральный (3, 2, 1 место); международный (3, 2, 1 место)	3, 4, 5 б. 8, 9, 10 б. 12, 13, 14 б. 15, 20, 25 б.		
Безопасность образовательного пространства (К5)	Отсутствие травматизма обучающихся (И8)	Отсутствие случаев травматизма обучающихся на уроках (учителя-предметники)	1 б.		
Показатель (П3): Обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства					
Качество инновационной и научно-методической деятельности учителя (К6)	Участие в очных семинарах, мастер-классах, конференциях, конкурсах в рамках инновационно-методической деятельности учителя по предмету (И9)	Количество очных семинаров, мастер-классов, конференций, конкурсов (за исключением И10) по уровням: районный; краевой; федеральный; международный	2 б. 4 б. 8 б. 15 б.		
	Результативность участия в очных семинарах, мастер-классах, конференциях, конкурсах в рамках инновационно-методической деятельности учителя по предмету (И10)	Наличие дипломов (сертификатов) победителя или призера очного мероприятия по уровням: районный (3, 2, 1 место); краевой (3, 2, 1 место); федеральный (3, 2, 1 место);	5, 6, 7 б. 10, 12, 14 б. 15, 17, 20 б. 25, 30, 40		

		международный (3, 2, 1 место)	б.		
	Участие в реализации инновационных мероприятий, в т.ч. в рамках национального проекта «Образование» (И11)	Наличие нормативных документов муниципального/краевого уровней утверждающих участие педагога в реализации инновационных мероприятий	15 б.		
Результативность презентации и инновационной и научно - методической деятельности учителя (К 7)	Наличие опубликованных материалов по теме инновационной и научно - методической деятельности учителя (И12)	Публикации в печатных изданиях	5 б. за каждую публикацию		
Экспертно-аналитическая деятельность учителя (К 8)	Деятельность в составе экспертных и аттестационных комиссий (групп, советов) (И13)	Документальное подтверждение	школьных (в составе, связанных с учебной деятельностью)-1 б. проверка олимпиад за одно заседание -7 б. проверка конкурсных работ-3 б. за одно заседание судейство в		

			районных соревнованиях: -главный судья-3 б. -судья, секретарь -2 б.		
Степень вовлеченно сти в национальн ую систему учительско го роста (К 9)	Педагогическое сопровождение молодых специалистов (наставничество), в т.ч. в сетевой форме (И14)	Наличие отчета по плану наставничества, положительных отзывов молодых специалистов	7 б. за сопровожд ение каждого молодого педагога		
	Участие в добровольной независимой оценке профессиональной квалификации (И15)	Наличие индивидуального образовательного маршрута дальнейшего профессионально го совершенствован ия по результатам добровольной независимой оценки профессионально й квалификации	10 б.		
Показатель (П4): Формирование позитивного имиджа общеобразовательной организации					
Уровень коммуника тивной культуры при общении с участникам и образовател ьных отношений (К 10)	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) и/или обучающихся на деятельность учителя (И16)	Отсутствие обоснованных жалоб за отчетный период	3 б.		

Осуществле ние взаимодейс твия со средствами массовой информаци и, <i>социальным и сетями</i> по созданию позитивног о имиджа общеобразо вательной организаци и (К 10)	Наличие положительных публикаций о деятельности общеобразователь ной организации в средствах массовой информации, социальных сетях (И17)	Количество положительных публикаций, телевизионных сюжетов, инициированных учителем, о деятельности общеобразователь ной организации в средствах массовой информации; социальных сетях	3 б. за каждую 0,2 б. за каждую		
---	---	---	--	--	--

Общее количество баллов _____ / _____

Члены комиссии _____ / _____
 _____ / _____
 _____ / _____

С результатами оценки комиссией моего портфолио ознакомлен
 _____ / _____
 дата подпись расшифровка подписи

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результативности профессиональной деятельности и качественного предоставления
образовательных услуг
младшего обслуживающего персонала

(Фамилия, Имя, Отчество)
(наименование общеобразовательного учреждения)

за _____

(период)

образование _____

стаж трудовой деятельности _____ лет,

№ п/п	Показатель	Расчёт показателя	Оценка в баллах	самооценка	Оценка комиссии
1	Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта		10 б.		
2	Обеспечение безопасной перевозки детей		15 б.		
3	Отсутствие ДТП, замечаний		5 б.		
4	Качественная уборка помещений		15 б.		
5	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок		10 б.		
6	Соблюдение техники безопасности, пожарной и энергобезопасности.		20 б.		

Общее количество баллов _____ / _____

Члены комиссии _____ / _____

_____/_____
_____/_____

С результатами оценки комиссией моего портфолио ознакомлен

_____/_____

дата

подпись

расшифровка подписи

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результативности профессиональной деятельности и качественного предоставления
образовательных услуг
главного бухгалтера

(Фамилия, Имя, Отчество)

(наименование общеобразовательного учреждения)

за _____
(период)

образование _____

стаж трудовой деятельности _____ лет,

№ п/п	Показатель	Расчёт показателя	Оценка в баллах	самооценка	Оценка комиссии
1	Своевременное и качественное предоставление отчетности	Без замечаний в установленные сроки	15 б.		
2	Качественное ведение документации	Без замечаний С одним замечанием	15 б. 5 б.		
3	Своевременность выплаты заработной платы	В установленные коллективным договором сроки	15 б.		
4	Своевременное и полное проведение инвентаризации	В соответствии с приказом	15 б.		
5	Отсутствие замечаний (штрафных санкций) со стороны контролирующих органов	Без замечаний	10 б.		

Общее количество баллов _____ / _____

Члены комиссии _____ / _____

_____ / _____

С результатами оценки комиссией моего портфолио ознакомлен

_____ / _____

дата

подпись

расшифровка подписи